

Antrag auf Prüfungszeitverlängerung wg. Mutterschutz und/oder Elternzeit für Studierende gem. § 26 Abs. 5 Nr. 3 HochSchG

Hiermit beantrage ich

- Fristverlängerung zur Abgabe der B.A./ M.A.-Arbeit
 Fristverlängerung im Rahmen der 8. und 12. Semesterregelung gem. § 4 Abs. 2 S. 2 BAPO/MAPO

aufgrund von

- Mutterschutz gem. §§ 1 Abs. 2 Nr. 8; 3 MuSchuG Elternzeit gem. §§ 15,16 BEEG
 B.A.-Studiengang / Kernfach: Beifach:
 M.A.-Studiengang / Fach:

Name, Vorname der Antragstellerin/des Antragstellers

Matrikelnummer

Telefon/Mobil

Uni-Mail-Adresse

Privatanschrift: Straße, Hausnummer, PLZ, Wohnort

Angabe(n) zu den Kindern:

Name des Kindes:	Vorname des Kindes:	Geburtsdatum des Kindes:	Elternzeit für folgende Zeit:
1. Kind			vom..... bis.....
2. Kind			vom..... bis.....
Weitere Kinder			vom..... bis.....
			vom..... bis.....

Sollten Sie einen Beurlaubungsantrag aufgrund von Schwangerschaft und/oder Kindererziehung beim Studierendensekretariat der JGU gestellt haben, reichen Sie bitte eine Kopie der Beurlaubung im Prüfungsamt ein. Sofern Sie sich in einem laufenden Prüfungsverfahren befinden oder eine Fristverlängerung für eine Prüfung benötigen, ist zusätzlich zum Beurlaubungsantrag immer auch ein Antrag auf Prüfungsfristverlängerung zu stellen.

Folgende Nachweise füge ich dem Antrag bei:

- Ärztliche Bescheinigung
 Geburtsurkunde(n) des Kindes/der Kinder in Kopie. Original bitte vorlegen.

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit der o.s. Angaben.

Ort | Datum

Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers

*Im Falle einer Schwangerschaft oder Erziehung eines Kindes ist mindestens die Inanspruchnahme der gesetzlichen Mutterschutzfristen und der Fristen der Elternzeit nach dem Bundeselterngeld- und Elternzeitgesetz zu ermöglichen.